

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Управление снабжением и сбытом» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) программы «Экономика и управление на предприятии (нефтяной и газовой промышленности)».

Дисциплина реализуется на факультете Экономики, менеджмента и права Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» кафедрой Менеджмента.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общепрофессиональных компетенций (ОПК):

- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- организационно-управленческая деятельность:
 - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);
 - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);
 - владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с управлением недвижимостью. Предметом дисциплины «Управление снабжением и сбытом» является изучение вопросов, которые дают возможность более глубокого изучения механизма функционирования системы управления снабжением и сбытом на предприятии.

В результате изучения дисциплины студент должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций.
- планирование деятельности организации и подразделений.

предпринимательская деятельность:

- организация и ведение предпринимательской деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях;

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах;

владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, ор-

ганизация, мотивирование и контроль);

– современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;

– современным инструментарием управления человеческими ресурсами.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекционные, практические занятия, тестирование, самостоятельная работа студента, консультации, инновационные формы учебных занятий.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные - 26 часов, практические (семинарские) - 28 часов, и самостоятельная работа студента – 54 часа.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме опроса, тестирования, написание докладов и рефератов по предложенным темам, выполнение контрольной работы, промежуточный контроль – в форме зачёта.